



### *Over ons privacybeleid*

De praktijk van Peute en Schildmeijer geeft veel om uw privacy. Wij verwerken daarom uitsluitend gegevens die wij nodig hebben voor onze dienstverlening richting uw gezondheidsprobleem.

In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. De praktijk van Peute en Schildmeijer houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als Peute en Schildmeijer, praktijk voor fysio-, en manuele therapie zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document. Peute en Schildmeijer noemen we in de rest van het document: Onze praktijk.

### *Verwerking van persoonsgegevens van cliënten*

Persoonsgegevens van klanten worden door onze praktijk verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Patiëntgegevens vastleggen t.b.v. behandelproces of medische training;

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De behandelovereenkomst, welke tot stand komt door verwijzing of directe toegankelijkheid

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan onze praktijk de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- (Zakelijk) Telefoonnummer;
- (Zakelijk) E-mailadres;
- Geslacht;
- Geboortedatum;
- Gezondheidsgegevens;
- Medische documenten;
- Verzekeringsgegevens;
- BSN;
- ID of paspoortnummer;
- IBAN nummer

Uw persoonsgegevens worden door onze praktijk opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

Gedurende de looptijd van de behandelovereenkomst, met een 15 jarige bewaartermijn conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).

### *Verwerking van persoonsgegevens van zorgverleners*

Persoonsgegevens van zorgverleners worden door onze praktijk verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitwisselen van patiëntgegevens t.b.v. de behandeling.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Verwijzing;
- Directe toegankelijkheid

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan onze praktijk de volgende gegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;

- Postadres;
- E-mailadres;
- Telefoon;
- AGBcode; zorgverlenersnummer

Uw persoonsgegevens worden door onze praktijk opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

Gedurende de looptijd van de behandelovereenkomst van de patiënt, met een 15 jarige bewaartermijn conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).

#### *Verwerking van persoonsgegevens van Medewerkers*

Persoonsgegevens van Medewerkers worden door JC Peute verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De arbeidsovereenkomst.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan onze praktijk de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Postadres;
- Woonplaats;
- AGB-nummer;
- BIG-nummer;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geboortedatum;
- Salarisgegevens;
- Kopie ID;
- BSN-nummer;
- Bankgegevens;

Uw persoonsgegevens worden door onze praktijk opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

Gedurende de periode dat men een arbeidsovereenkomst heeft en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

### *Verstrekking aan derden*

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de digitale dossiervoering (EPD);
- Het verzorgen van de (financiële) administratie;
- Het verzorgen van nieuwsbrieven en uitnodigingen;
- Het verzorgen van de uitvraag van patiënttevredenheidsonderzoeken;
- Het verwerken van declaraties of banktransacties;
- Het verwerken van verzekeringstechnische zaken zoals een verzuimverzekering.

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

### *Binnen de EU*

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

### *Minderjarigen*

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

### *Bewaartermijn*

Onze praktijk bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

### *Beveiliging*

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens onze praktijk van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.

- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens;

### *Doel van de gegevensverwerking*

Wij gebruiken uw gegevens uitsluitend ten behoeve van onze dienstverlening. Dat wil zeggen dat het doel van de verwerking altijd direct verband houdt met hulp bij het begeleiden en oplossen in dien mogelijk van uw gezondheid(sprobleem). Wij gebruiken uw gegevens niet voor (gerichte) marketing. Als u gegevens met ons deelt en wij gebruiken deze gegevens om – anders dan op uw verzoek – op een later moment contact met u op te nemen, vragen wij u hiervoor expliciet toestemming. Uw gegevens worden niet met derden gedeeld, anders dan om aan boekhoudkundige, overige administratieve verplichtingen, of deelname aan een tevredenheidsenquête te voldoen. Deze derden zijn allemaal tot geheimhouding gehouden op grond van de overeenkomst tussen hen en onze praktijk of een eed of wettelijke verplichting. Indien we op uw verzoek aan derden informatie over uw gezondheidsprobleem verstrekken, zal hier altijd vooraf toestemming gevraagd worden door die organisatie, tenzij u de informatie van ons persoonlijk ontvangt.

### *Uw rechten omtrent uw gegevens*

U heeft recht op inzage, rectificatie, of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u hebben ontvangen. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze medewerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen vragen om u te laten legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw gegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

### *Klachten*

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen we of u het liefst allereerst contact met onszelf hierover opneemt. Komen we er met u niet persoonlijk uit, dan vinden we dit uiteraard erg vervelend. U heeft te allen tijde het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens als u vermoedt dat wij uw persoonsgegevens op een verkeerde manier gebruiken.

### *Wijzigingen in het privacybeleid*

Wij behouden te allen tijde het recht ons privacybeleid te wijzigen. Op deze pagina vindt u echter altijd de meest recente versie. Als het nieuwe privacybeleid gevolgen heeft voor de wijze waarop wij reeds verzamelde gegevens met betrekking tot u verwerken, dan brengen wij u daarvan via onze site of via "huisregels van de praktijk" (ter inzage in de wachtkamer) op de hoogte.

### *Vragen*

Als u naar aanleiding van onze Privacy Policy nog vragen of opmerkingen heeft, neemt dan contact met ons op..

### *Contactgegevens:*

*Peute en Schildmeijer, praktijk voor fysio- en manuele therapie  
Saarhof 23, later Theemsweg 11  
3207 PH, 3201 LT Spijkenisse  
0181-619436*